



AJUNTAMENT DE MAÓ

ACTA DEL PLE MUNICIPAL
Sessió Extraordinària del dia 07/07/2023

A Maó, quan són les 19:00 hores del dia 07/07/2023, es reuneixen a la Sala de plens de l'Ajuntament, prèvia citació i per a realitzar la sessió Extraordinària a la qual fan referència, l'article 97 del ROM i l'article 78.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i regim jurídic de les entitats locals, els següents regidors i regidores:

President: Sr. Héctor Pons Riudavets, Alcalde

Vocal: Sra. Elena Costa Coll, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sra. María Dolores Antonio Florit, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sr. José Manuel García Pascual, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sra. Susana Salom Pons, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sr. Enric Mas Martínez, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sra. Beatriz Gallardo Gomila, Tinent d'Alcaldia
Vocal: Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll, Regidor
Vocal: Sra. Virginia Victori Huguet, Regidora
Vocal: Sr. Bernardo Pax Bosch, Regidor
Vocal: Sra. Beatriz Estopiñán González, Regidora
Vocal: Sr. Alfonso Toral Melis, Regidor
Vocal: Sra. Maribel Llufrú Mercadal, Regidora
Vocal: Sr. Antonio Airós Serrano, Regidor
Vocal: Sr. Francisco Plaza Urrutia, Regidor
Vocal: Sr. Jorge Tutzó Sanz, Regidor
Vocal: Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Regidor
Vocal: Sra. Catalina Ferrer Florit, Regidora
Vocal: Sr. Francisco José Cardona Vidal, Regidor

Interventor: Sr. Guillem Rotger Coll

Secretària: Sra. Mónica Clariana Nicolau

Excusen la seva absència:

Vocal: Sra. Maria Cristina Fernández Coll, Regidora

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia i/o sobrevinguts:

ORDRE DEL DIA:

I.- PART DISPOSITIVA

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:1/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 1 Fixació del dia, hora i periodicitat de les sessions ordinàries del ple municipal i junta de govern local. Exp. OF020-2023-000001
- 2 Determinació del nombre, característiques i retribucions personal eventual. Exp. OF043-2023-000001
- 3 Establiment del regim de dedicació, retribucions, dietes i indemnitzacions dels membres de la Corporació. Exp. OF041-2023-000001
- 4 Creació i composició de les comissions informatives de caràcter permanent. Exp. OF018-2023-000001
- 5 Nomenament de representants de la corporació en diversos òrgans col·legiats. Exp. OF005-2023-000001
- 6 Creació i composició de la junta de portaveus. Exp. OF076-2023-000001

II.- CONTROL DE GOVERN

- 7 Donar compte composició dels grups polítics. Exp. OF047-20023-000001
- 8 Donar compte Decrets Organització Cartipàs 2023-2027: 151, 152 i 153. Exp. OF037-2023-000001

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS

1 Fixació del dia, hora i periodicitat de les sessions ordinàries del ple municipal i junta de govern local. Exp. OF020-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals pel 28 maig 2023, i constituït el nou ajuntament el dia 17 de juny de 2023, es fa necessari procedir, d'acord amb la legislació vigent, a l'establiment de la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, en compliment del que disposa l'article 51 i 111 del ROM.

Atès que en conformitat amb el que disposen l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb els articles 88 i 88 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, el Ple i la Junta de Govern Local poden celebrar sessions ordinàries o extraordinàries, havent-ne de celebrar les sessions ordinàries aquests òrgans amb la periodicitat següent:

- ***El Ple**, amb una periodicitat mensual, a la vista de les previsions contingudes a l'article 46.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,*
- ***La Junta de Govern Local**, sense periodicitat mínima establerta*

Per tot això, de conformitat amb el que disposa l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, en concordança amb l'article 46.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció actual, aquesta Alcaldia proposa al Ple el següent

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F-4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:2/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

ACORD:

Primer.- Establir que les sessions ordinàries del **Ple** de la Corporació, que es convocaran amb caràcter mensual, tindran lloc el darrer **dijous**, no festiu, de cada mes, a les **19 hores**, en el Saló de Sessions de l'Ajuntament o lloc habilitat a l'efecte.

Segon.- Establir que les sessions ordinàries de la **Junta de Govern Local**, que es convocaran amb caràcter setmanal, tindran lloc els **dilluns** que no siguin festius de cada mes de l'any, a les **13h hores** del matí, en la sala de Juntes annexa a l'Alcaldia.

Tercer.- Facultar al senyor Alcalde, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, per a no convocar les sessions ordinàries del Ple i de la Junta de Govern Local del mes d'agost, com a conseqüència del període vacacional, quan això no dificulti la gestió dels assumptes municipals, així com, per a posposar o avançar la celebració de les sessions ordinàries mensuals i setmanals del Ple i de la Junta de Govern Local, en el primer cas, dins del mateix mes de la seva celebració i, en el segon, dins de la mateixa setmana, quan el dia fixat sigui festiu o es trobi inclòs en un període vacacional.

Quart.- Comunicar aquest acord a tots els Regidors i Regidores afectats/des i a tot el personal Tècnic i administratiu dels diferents serveis municipals, pel seu coneixement i efectes.

Cinquè.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.

Vots a favor: 11

8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolors Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

Abstencions: 9

8 PP: Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr. Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufrú Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

(00h 01m i 03s) <https://vimeo.com/843796113#t=63s>

2 Determinació del nombre, característiques i retribucions personal eventual. Exp. OF043-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals pel 28 maig 2023, i constituït el nou ajuntament el

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:3/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

dia 17 de juny de 2023, i en conformitat amb el que disposen els articles 104.1 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 12 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, resulta necessari procedir a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament, pel seu posterior nomenament mitjançant el corresponent decret de l'Alcaldia.

Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquest Ajuntament pot incloure a la seva plantilla un número de llocs de treball de personal eventual que no excedeixi de set.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en compliment del que disposen els preceptes esmentats, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- Determinar que pel present mandat el nombre, característiques, descripció i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament serà el següent:

-Número: 1

-Denominació: Responsable de comunicació

-Dedicació: Ordinària

-Retribucions: 31.770,06€

-Descripció: Dissenyar i implementar l'estratègia de comunicació corporativa. Coordinar i establir les relacions amb els mitjans de comunicació (premsa, ràdio, televisió i mitjans digitals). Coordinar les diferents activitats de comunicació i els missatges que emet l'organització aconseguint una gestió coherent de les mateixes i una homogeneïtat dels missatges. Crear estratègies de comunicació en funció de l'actualitat informativa. Gestionar la comunicació institucional. Coordinar les necessitats de comunicació dels diferents departaments, supervisant des d'un punt de vista de comunicació les activitats, campanyes, promocions i informacions desenvolupades per cadascun dels departaments. Coordinar la comunicació on-line: desenvolupament de la pàgina web, Intranet, creació i supervisió d'estratègies de comunicació. Gestió i impuls de la imatge corporativa.

Segon.- La retribució s'actualitzarà amb els mateixos percentatges que ho facin les retribucions fixes i periòdiques amb caràcter general per al personal al servei de l'Ajuntament a les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Tercer.- La dedicació del personal amb dedicació ordinària implicarà el compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries i l'obligació d'estar a disposició de l'Alcaldia en qualsevol moment en què sigui requerit, i comportarà que el desenvolupament d'aquest lloc de treball pugui ser compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat, en el marc de la Llei 53/1984, de

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F-4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:4/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Pública, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

Quart.- Les retribucions anuals brutes d'aquest personal s'abonaran en catorze pagues, prorratejades en dotze pagues de periodicitat mensual i dues corresponents a les pagues extraordinàries de juny i desembre, i es revisaran anualment en la mateixa proporció que es revisin les retribucions de la resta de personal al servei de l'Ajuntament.

Cinquè.- Publicar a la Seu Electrònica Municipal i mantenir permanentment actualitzada l'informació relativa al número, característiques i retribucions dels llocs de treball de personal eventual d'aquest Ajuntament i, en general i en compliment del Principi de Transparència, difondre en aquest mitjà el contingut d'aquest acord, donant així compliment a les obligacions de publicitat previstes per l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i pels articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8.

Sisè.- Publicar, així mateix, aquest acord en el Butlletí Oficial de les illes Balears en compliment del que estableixen els articles 104.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Setè.- Entendre complida l'obligació de l'Alcaldia de donar compte trimestralment al Ple del compliment de les previsions legals relacionades amb el personal eventual, sempre que doni compte puntualment al Ple de qualsevol modificació que s'hi produeixi.

Vuitè.- Comunicar aquest acord al Departament municipal de Recursos Humans, a fi que realitzi els tràmits necessaris per a incloure aquests llocs de treball de personal eventual a la Plantilla de Personal.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.

Vots a favor: 8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolors Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Abstencions:

Abstencions: 12

8 PP: Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr.

Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

(00h 02m i 54s) <https://vimeo.com/843796113#t=174s>

3 Establiment del regim de dedicació, retribucions, dietes i indemnitzacions dels membres de la Corporació. Exp. OF041-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el dia passat dia 17 de juny i





AJUNTAMENT DE MAÓ

determinat, dins del nou Cartipàs Municipal, el règim de delegacions de competències de l'Alcaldia i els membres de la Corporació que han d'ostentar la condició de Tinent i Tinentes d'Alcalde i han de conformar la Junta de Govern Local en aquest mandat, mitjançant els Decrets núm. 151, 152 i 153, tots ells de data xx de juny d'aquest any, resulta indispensable procedir a l'establiment del règim de dedicació dels membres d'aquesta Corporació i a la determinació del nou règim de retribucions i indemnitzacions.

Atès que en conformitat amb el que disposen els articles 75 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 23 del ROM, interpretats d'acord amb la seva Disposició Addicional, dins dels límits màxims establerts per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, els membres de les Corporacions Locals tenen el dret de percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els desenvolupin en règim de dedicació exclusiva o parcial, així com a percebre indemnitzacions, en la quantia i condicions que estableixi el Ple de la Corporació, en concepte d'assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formen part, així com, també, a ser indemnitzats per les despeses efectives realitzades en l'exercici del càrrec.

Atès que d'acord amb el que disposa l'apartat 1.g) de l'article 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el número màxim de membres que poden desenvolupar les seves funcions en règim de dedicació exclusiva no pot excedir de 10 i que la determinació pel Ple del règim de dedicació i retribucions s'ha de realitzar dins el marc dels límits quantitatius actualment previstos per la Disposició addicional vintena setena. Règim retributiu dels membres de les Corporacions Locals, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 i considerant el que es disposa en l'article 21 de la citada llei, que estableix el límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als quals, en el seu cas, és el que es recull atenent la seva població i d'acord amb la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat sobre les quanties màximes compensables pel Govern de les Illes Balears als ajuntaments i a les entitats locals menors de les Illes Balears per la dedicació exclusiva o parcial del batle o d'un altre membre electe per a l'any 2023

Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 73 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en concordança amb l'article 46.2 del ROM, els Grups Polítics Municipals tenen dret a disposar d'una infraestructura mínima de mitjans materials i personals per a l'exercici del càrrec, el que, donades les possibilitats funcionals d'aquest Ajuntament i a la vista del que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, requereix assignar-los una dotació econòmica de caràcter mensual, que contindrà un component fix, idèntic per a tots els grups, i un altre variable, en funció del seu nombre de membres, la qual no podrà ser destinada per aquests al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de l'Ajuntament, ni a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

Per tot això, aquesta Alcaldia, vistes les propostes realitzades pels diferents grups municipals respecte del règim de dedicació del seu Portaveu, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent:

ACORD:

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:6/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

Primer.- Establir que els regidors i regidores que continuació es relacionen exerciran els seus càrrecs en el règim de **dedicació exclusiva** i seran donats d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social:

ALCALDE	DEDICACIÓ
Sr. Héctor Pons Riudavets	100%

REGIDORA	DEDICACIÓ
Sra. Elena Costa Coll	100%
REGIDORA	DEDICACIÓ
Sra. María Dolores Antonio Florit	100%
REGIDOR	DEDICACIÓ
Sr. José Manuel García Pascual	100%
REGIDOR	DEDICACIÓ
Sr. Enrique Mas Martínez	100%
REGIDORA	DEDICACIÓ
Sra. Beatriz Gallardo Gomila	100%

Els efectes d'aquest règim es retrotrauran, en el cas de l'Alcaldia, al dia 17 de juny de 2023, data de constitució de l'Ajuntament i d'elecció de l'Alcalde. En el cas de la Sra. Elena Costa Coll el dia 1 de juliol de 2023. En el cas de la Sra. Beatriz Gallardo Gomila el dia 10 de juliol i la resta de regidors i regidores, al dia 29 de juny de 2023, data de determinació del règim de delegacions de competències de l'Alcaldia i dels membres de la Corporació que han d'ostentar la condició de Tinents i Tinentes d'Alcalde i que han de conformar la Junta de Govern Local en aquest mandat.

Segon.- Establir a favor dels membres de la Corporació que desenvolupin les seves funcions en règim de **dedicació exclusiva**, en funció de les atribucions delegades i assumides, les retribucions anuals que a continuació es relacionen, les quals es percebran prorratejades en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

1. ALCALDE:

Nom	Retribucions
Sr. Héctor Pons Riudavets	46.187,12 €

2. TINENT D'ALCALDE AMB DEDICACIÓ EXCLUSIVA

Nom	Retribucions
Sra. Elena Costa Coll	41.016,50€
Sra. María Dolores Antonio Florit	41.016,50€
Sr. José Manuel García Pascual	41.016,50€
Sr. Enrique Mas Martínez	41.016,50€
Sra. Beatriz Gallardo Gomila	41.016,50€

Tercer.- La percepció d'aquestes retribucions, quan es tracti de Regidors o Regidores en règim de dedicació exclusiva, serà incompatible amb la de qualsevol altra retribució amb càrrec als pressupostos de les Administracions Públiques i dels Ens, Organismes i Empreses d'elles

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:7/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

dependents, i també serà incompatible amb les indemnitzacions que s'estableixen en l'apartat següent i amb el desenvolupament d'altres activitats, en els termes previstos per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Quart.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, data de constitució d'aquest Ajuntament, a favor dels membres de la Corporació que no exerceixin els seus càrrecs en dedicació exclusiva o parcial, el regim d'indemnitzacions per assistència a sessions d'òrgans col·legiats següent:

- 1) Per assistència a les sessions ordinàries del Ple 328,46€
- 2) Per assistència a les sessions ordinàries de les Comissions Informatives 65,00€
- 3) Per assistència a les sessions de la Junta de Govern Local 243,67€
- 4) Per assistència a les reunions de la Junta de Portaveus 243,67€

Cinquè.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, a favor dels diferents Grups Polítics Municipals, una dotació econòmica fixe per l'import següent:

- 1) 131,02 euros mensuals per cada regidor electe.
- 2) 4.480,20 euros anual per cada grup municipal (373'35€/mes)

Aquesta dotació no podrà destinar-se per aquesta al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de l'Ajuntament, ni a la adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial i serà objecte d'una comptabilitat específica que els Grups municipals posaran a disposició del Ple de la Corporació quan aquest ho sol·liciti, en els termes previstos en la legislació vigent.

Sisè.- Establir a favor dels membres de la Corporació el dret a ser indemnitzats per les despeses efectivament en el exercici del càrrec, prèvia acreditació documental d'aquestes.

Setè.- Les retribucions i les indemnitzacions per assistència s'actualitzaran amb els mateixos percentatges que ho facin les retribucions fixes i periòdiques amb caràcter general per al personal al servei de l'Ajuntament a les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Vuitè.- Notificar aquest acord als Portaveus dels diferent Grups polítics municipals i als Regidors i Regidores afectats, fent constar a aquell que ha estat designat per a desenvolupar el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva, amb efectes del l'establert en el primer punt i s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat de no manifestar res al respecte dins del termini de 24 hores següents a la seva notificació.

Vuitè.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.





AJUNTAMENT DE MAÓ

Vots a favor:8

8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolors Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Abstencions: 12

8 PP: Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr. Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

(00h 05m i 42s) <https://vimeo.com/843796113#t=342s>

4 Creació i composició de les comissions informatives de caràcter permanent. Exp. OF018-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril i constituït el nou ajuntament el dia 17 de juny de 2023, resulta necessari procedir a la creació i composició de les Comissions Informatives de caràcter permanent, d'acord amb el que disposa l'article 24 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears., amb l'objecte de dotar a l'Ajuntament d'òrgans complementaris de participació i control de caràcter assessor, a fi de fer efectiu el dret que l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en la seva redacció actual, atorga a tots els Grups Municipals integrants de la Corporació.

De conformitat amb el que disposa aquesta normativa, correspon al Ple de cada Corporació determinar el nombre i la denominació d'aquestes Comissions Informatives d'estudi i dictamen, tant quan neixin amb vocació de permanència, per obeir a l'estructura de l'àmbit competencial de l'Ajuntament, com quan neixin amb caràcter temporal a fi de tractar de temes específics.

Aquestes Comissions han d'estar integrades pels membres que designin els diferents Grups Polítics que formen part de la Corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament, tenint tots ells dret a participar-hi.

Per tot això, aquesta Alcaldia, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en tot allò que no s'oposi, contradigui o sigui incompatible amb els anteriors, proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- Crear les Comissions Informatives de caràcter permanent següents:

1. Comissió Informativa de Ciutat i Medi ambient

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:9/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

Inclou les matèries relacionades amb **Urbanisme** (Urbanisme, Activitats, Obra Pública), **Aigua i Sanejament, Mobilitat, Via Pública, Recollida, Gestió i Tractament de Residus, Neteja Viària, Enllumenat Públic, Medi Ambient, Parcs i Jardins, Qualitat Ambiental, Sanitat i**

2. Comissió Informativa de Serveis a les persones.

Inclou les matèries relacionades amb **Serveis Socials** (Atenció Primària i Gent Gran), **Habitatge, Cementeri i Serveis Funeraris, Educació, Cultura** (Cultura, Arxiu, Equipaments Culturals i Política Lingüística), **Participació Ciutadana, Igualtat, Esport, Joventut i Festes**

3. Comissió Informativa de Promoció econòmica

Inclou les matèries relacionades amb **Formació i Ocupació, Petites i Mitjanes Empreses, Comerç, Fires, Mercats, Comerç Ambulant, Turisme i Port**

4. Comissió Informativa de Serveis generals

Inclou les matèries relacionades amb **Serveis Generals** (Secretaria General, Serveis Jurídics, Contractació i Recursos Humans), **Hisenda** (Serveis Econòmics, Tresoreria i Patrimoni), **Seguretat Ciutadana** (Policia Local, Ordenació del Tràfic i de l'estacionament i Protecció Civil), **OAC, Noves Tecnologies** (Tecnologies de la Informació i Transparència) **i Taxi**

Segon.- Les Comissions Informatives estaran integrades per representants de tots els grups polítics en proporció al número dels membres de cadascun d'aquests:

REPRESENTANTS PROPORCIONALMENT: 11 membres

- 4 representant del Grup Municipal PSOE
- 4 representant del Grup Municipal PP
- 2 representant del Grup Municipal ARA MAÓ
- 1 representant del Grup Municipal VOX

- **SECRETARI:** La Secretaria General de l'Ajuntament o empleat públic en qui delegui.

1. Comissió Informativa de Ciutat i Medi ambient

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CIUTAT I MEDI AMBIENT		
PSOE	Sra. María Dolores Antonio Florit Sr. José Manuel García Pascual Sra. Susana Salom Pons Sra. Elena Costa Coll	Sr. Héctor Pons Riudavets Sr. Lázaro Alcaide Guarino Sr. Enrique Mas Martínez Sra. Beatriz Gallardo Gomila
PP	Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll	Sra. Virginia Victori Huguet
	Sr. Francisco Plaza Urrutia	Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch
	Sr. Antonio Airós Serrano	Sra. Beatriz Estopiñán González
ARA MAÓ	Sra. María Isabel Llufríu Mercadal	Sr. Alfonso Toral Melis
	Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó Sr. Jorge Tutzó Sans	Sra. Maria Cristina Fernández Coll Sra. Catalina Ferrer Florit
VOX	Sr. Francisco José Cardona Vidal	

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:10/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta-ciutadana.org/mao/validardoc.aspx



**2. Comissió Informativa de Serveis a les persones**

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES		
PSOE	Sr. Enrique Mas Martínez	Sr. Héctor Pons Riudavets
	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sra. Elena Costa Coll
	Sr. Lázaro Alcaide Guarino	Sra. María Dolores Antonio Florit
	Sr. José Manuel García Pascual	Sra. Susana Salom Pons
PP	Sra. Virginia Victori Huguet	Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll
	Sr. Bernardo Pax Bosch	Sra. Beatriz Estopiñán González
	Sr. Alfonso Toral Melis	Sra. María Isabel Llufríu Mercadal
	Sr. Antonio Airós Serrano	Sr. Francisco Plaza Urrutia
ARA MAÓ	Sra. Maria Cristina Fernández Coll	Sra. Catalina Ferrer Florit
	Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó	Sr. Jorge Tutzó Sans
VOX	Sr. Francisco José Cardona Vidal	

3. Comissió Informativa de Promoció econòmica

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		
PSOE	Sr. Héctor Pons Riudavets	Sr. Lázaro Alcaide Guarino
	Sra. Susana Salom Pons	Sra. María Dolores Antonio Florit
	Sra. Elena Costa Coll	Sr. José Manuel García Pascual
	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
PP	Sra. Virginia Victori Huguet	Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll
	Sra. Beatriz Estopiñán González	Sr. Bernardo Pax Bosch
	Sr. Alfonso Toral Melis	Sra. María Isabel Llufríu Mercadal
	Sr. Francisco Plaza Urrutia	Sr. Antonio Airós Serrano
ARA MAÓ	Sra. Catalina Ferrer Florit	Sr. Jorge Tutzó Sans
	Sra. Maria Cristina Fernández Coll	Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó
VOX	Sr. Francisco José Cardona Vidal	

4. Comissió Informativa de Serveis generals

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA SERVEIS GENERALS		
PSOE	Sra. Elena Costa Coll	Sr. Héctor Pons Riudavets
	Sra. María Dolores Antonio Florit	Sr. José Manuel García Pascual
	Sr. Lázaro Alcaide Guarino	Sra. Susana Salom Pons
	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
PP	Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll	Sra. Virginia Victori Huguet
	Sr. Bernardo Marcos Paz Bosch	Sr. Alfonso Toral Melis
	Sr. Beatriz Estopiñán González	Sr. Antonio Airós Serrano
	Sra. María Isabel Llufríu Mercadal	Sr. Francisco Plaza Urrutia
ARA MAÓ	Sr. Jorge Tutzó Sans	Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó
	Sra. Catalina Ferrer Florit	Sra. Maria Cristina Fernández Coll
VOX	Sr. Francisco José Cardona Vidal	





AJUNTAMENT DE MAÓ

Considerar, de forma excepcional i sempre i quan no pugui assistir-hi ni el titular ni el primer suplent, suplents de la comissió la resta de membres de cada grup per ordre de configuració de la llista electoral.

Tercer.- La Comissió Informativa de serveis generals assumirà les competències que l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, atribueix a la Comissió Especial de Comptes, i es constituirà per a exercir aquestes funcions en Comissió Especial de Comptes.

Quart.- Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran les previstes als articles 117 i següents del ROM, i s'hauran de sotmetre al seu preceptiu i previ dictamen els assumptes que s'elevin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local, en aquest últim supòsit quan aquest òrgan actuï per delegació d'aquell, així com, pel que es refereix a la Comissió Especial de Comptes, el Compte General de la Corporació.

Cinquè.- A excepció de l'Especial de Comptes, que es regirà pel que preveu la normativa d'Hisenda pública, les Comissions Informatives celebraran reunions ordinàries de caràcter mensual,

- 1) La **Comissió Informativa de Ciutat i Medi ambient**, dimecres a les 13 hores, de la setmana prèvia a la celebració del Ple d'acord amb el règim de sessions establert.
- 2) La **Comissió Informativa de Promoció econòmica** dimecres a les 13:30 hores, de la setmana prèvia a la celebració del Ple d'acord amb el règim de sessions establert.
- 3) La **Comissió Informativa de Serveis generals**, dijous a les 13 hores, de la setmana prèvia a la celebració del Ple d'acord amb el règim de sessions establert.
- 4) La **Comissió Informativa de Serveis a les persones**, dijous a les 13:30 hores, de la setmana prèvia a la celebració del Ple d'acord amb el règim de sessions establert.

El seu funcionament s'ajustarà al que disposa el Reglament Orgànic Municipal i la Secció 3^a del Capítol II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i, supletòriament, pel que preveuen els articles 134 a 138 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Sisè.- Les sessions de les Comissions informatives seran gravades, a efectes de constància i elaboració de l'acta, i aquestes gravacions quedaran sota la custòdia del secretari o de la secretària de l'Ajuntament.

El fitxer resultant de l'enregistrament, juntament amb la certificació expedida pel secretari o secretària de l'Ajuntament de l'autenticitat i integritat del mateix, i tots els documents que en suport electrònic es fessin servir com a documents de la sessió, s'acompanyarà a l'acta de les sessions, sense necessitat de fer constar-hi els punts les deliberacions.

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:12/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

L'enregistrament de les sessions celebrades o per la utilització de documents en suport electrònic es conservaran de manera que es garanteixi la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i el seu accés per part dels membres de l'òrgan col·legiat.

Les sessions i les actes no son públiques.

Sisè.- Comunicar aquest acord als diferents Grups Polítics Municipals, fent-los constar que hauran de designar els seus representants en cada Comissió, i notificar la seva decisió a la Secretaria General d'aquesta Corporació dins del termini d'una setmana a comptar des de l'adopció d'aquest acord, quedant facultat el senyor Alcalde per, mitjançant Decret, procedir al seu nomenament, d'acord amb el que preveu el ROM.

Setè.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.

Vots a favor:8

8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolors Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Abstencions: 12

8 PP: Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr.

Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

(00h 21m i 39s) <https://vimeo.com/843796113#t=1299s>

5 Nomenament de representants de la corporació en diversos òrgans col·legiats. Exp. OF005-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril i constituït el nou ajuntament el dia 17 de juny de 2023, resulta necessari amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, es fa necessari procedir, d'acord amb la legislació vigent i amb el Reglament Orgànic Municipal, i dins dels trenta dies següents a la sessió constitutiva, nomenar els representants d'aquesta corporació als diferents òrgans col·legiats.

Cal nomenar els representants de la corporació en els en els òrgans col·legiats que s'exposen al primer punt d'aquesta proposta d'acord.

Per aquesta Alcaldia es proposa al Ple municipal el següent

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:13/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiutadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

ACORD:

Primer.- Designar com a representants d'aquest municipi en els òrgans col·legiats que s'indiquen, les persones que a continuació s'expressen:

Òrgan col·legiat	Titular	Suplent
Fons Menorquí de Cooperació	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
Junta Municipal de cementiris	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Consell Municipal de Serveis Socials Comunitaris	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Consell Escolar Municipal i de Menorca	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
Consell Municipal de Joventut	Sr. Lázaro Alcaide Guarino	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Consell Municipal d'Igualtat	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
Consell Serveis Socials Menorca	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Consell Insular d'acció social	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Comitè local Creu Roja	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Cooperativa Escola d'Adults (SAL)	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
Comissió de seguiment dels programes Aula Taller i Alter	Sr. Enrique Mas Martínez	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Comissió de seguiment de la mediació cultural	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
UIMIR	Sr. Héctor Pons Riudavets	Sra. Beatriz Gallardo Gomila
Consorci Residus urbans i energia de Menorca	Sr. José Manuel García Pascual	Sra. María Dolores Antonio Florit
Comissió de seguiment de la mediació cultural	Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sr. Enrique Mas Martínez
Consell Administració SILME	Sra. Elena Costa Coll	Sr. Héctor Pons Riudavets
Junta general SILME	Sra. Elena Costa Coll	Sr. Héctor Pons Riudavets
Patronat Fundació menorquina de l'òpera	Sr. Héctor Pons Riudavets Sra. Virginia Victori Huguet Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó	Sra. María Dolores Antonio Florit Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll Sra. Catalina Ferrer Florit
Patronat Fundació ca N'Oliver	Sra. Beatriz Gallardo Gomila Sra. Beatriz Estopiñán González Sra. Catalina Ferrer Florit	Sra. Elena Costa Coll Sra. Virginia Victori Huguet Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó
Patronat Fundació Teatre Principal	Sra. María Dolores Antonio Florit Sra. Elena Costa Coll Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll Sra. Virginia Victori Huguet Sr. María Isabel Llufríu Mercadal Sr. Alfonso Toral Melis Sr. Jorge Tutzó Sans Sra. Maria Cristina Fernández Coll	Sr. José Manuel García Pascual Sra. Susana Salom Pons Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch Sra. Beatriz Estopiñán González Sr. Antonio Airós Serrano Sr. Francisco Plaza Urruti Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó Sra. Catalina Ferrer Florit
Junta rectora Consorci penya-segat	Sra. María Dolores Antonio Florit	Sra. Elena Costa Coll
	<i>3 anys Sr. Mateo Francisco Ainsa 1 any Sr. Jorge Tutzó Sans</i>	<i>Sr. Francisco Plaza Urrutia Sra. Maria Cristina Fernández Coll</i>
Comissió executiva Consorci penya-segat	Sra. María Dolores Antonio Florit	Sra. Elena Costa Coll
	<i>Sr. Mateo Francisco Ainsa Sr. Jorge Tutzó</i>	<i>Sr. Francisco Plaza Urrutia Sra. Maria Cristina Fernández Coll</i>





AJUNTAMENT DE MAÓ

Segon.- Comunicar aquest acord als Regidors i a les Regidores afectats/des i als òrgans col·legiats respectius per al seu coneixement, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Difondre'l, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.

Vots a favor: 8

8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolores Antonio Florit, Sr. José Manuel Garcia Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Abstencions: 12

8 PP: Sr. Mateo Francisco Ainsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr. Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:
(00h 27m i 50s) <https://vimeo.com/843796113#t=1670s>

6 Creació i composició de la junta de portaveus. Exp. OF076-2023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals pel 28 maig 2023, i constituït el nou ajuntament el dia 17 de juny de 2023 amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, es fa necessari procedir, d'acord amb la legislació vigent, a la creació i determinació de la composició de la Junta de Portaveus d'aquest Ajuntament, amb l'objecte de dotar-lo d'un òrgan complementari de caràcter assessor, per fer efectiu allò establert en l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

De conformitat amb el que disposa la normativa autonòmica, constituïda pels articles 76 i següents de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, en concordança amb els articles 134 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, correspon al Ple de cada corporació, determinar el nombre i la denominació d'aquests òrgans complementaris per a l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin d'ésser sotmesos a la decisió del Ple i pel seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern Local i els Regidors que ostentin delegacions.

Per tot això, de conformitat amb el que dispose els articles 123 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les normes anteriors, aquesta de l'Alcaldia proposa al Ple municipal els següent

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:15/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

ACORD:

Primer.- Aprovar la constitució de la Junta de Portaveus i establir que les sessions ordinàries es convocaran amb caràcter mensual, tindran lloc el **dijous previ** a la setmana del Ple municipal, no festiu, de cada mes, a les **14h hores**, en la Sala de Juntes o lloc habilitat a l'efecte.

Segon.- Determinar que estigui integrada per tots els grups polítics integrants de la Corporació a través dels seus portaveus i determinar la següent composició:

President: 1
Portaveus: 4
Secretari: 1

Tercer.- Els portaveus dels Grups Municipals son els següents:

Grup Municipal	Portaveu Titular	Portaveu Suplent
PSOE	Sra. María Dolores Antonio Florit	Sra. Elena Costa Coll Sr. Enrique Mas Martínez
PP	Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll	Sra. Virginia Victori Huguet
ARA MAÓ	Sr. Jorge Tutzó Sans	Sra. Maria Cristina Fernández Coll, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó i Sra. Catalina Ferrer Florit
VOX	Sr. Francisco José Cardona Vidal	

Actuarà com a secretari un des portaveus nomenats per la mateixa Junta.

Quart.- Designar al Sr. Héctor Pons Riudavets com a president nat de la Junta de Portaveus, tot i que es podrà delegar la presidència efectiva en un altre membre, a proposta de la pròpia Junta de Portaveus.

Cinquè.- Les funcions d'aquesta Junta de Portaveus, de caràcter permanent, seran l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin d'ésser sotmesos a la decisió del Ple i pel seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern Local i els Regidors que ostentin delegacions.

Sisè.- Comunicar aquest acord a tots els/les Regidors/es afectats/des i a tot el personal Tècnic i administratiu dels diferents serveis municipals, per al seu coneixement i efectes.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada, adoptant-se en els seus termes.

Vots a favor: 8

8 PSOE: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. Maria Dolores Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Abstencions: 12

8 PP: Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Marcos Pax Bosch, Sra. Beatriz Estupiñán González, Sr. Alfonso Toral Melis, Sra. Maria Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

3 ARA MAÓ: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó, Sra. Catalina Ferrer Florit

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:16/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

1 VOX: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Tipus de votació: majoria simple

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:
(00h 30m i 00s) <https://vimeo.com/843796113#t=1800s>

7 Donar compte composició dels grups polítics. Exp. OF047-20023-000001

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril i constituït el nou ajuntament el dia 17 de juny de 2023, dintre del termini legalment previst, tots els Regidors i Regidores que han pres possessió del seu càrrec en aquest Ajuntament han procedit a presentar, davant d'aquesta Alcaldia, una declaració firmada expressant el Grup Polític Municipal al que desitgen ser adscrits i manifestant-se sobre la designació del seu Portaveu.

Conforme allò disposat a l'article 76 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears i als articles 23.1 i 24 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aquesta Alcaldia està obligada a donar compte al Ple, en la primera sessió que celebri, de la constitució i composició dels Grups Polítics Municipals, a efectes purament informatius.

Atès que de les declaracions emeses pels 21 Regidors i Regidores d'aquesta Corporació es desprèn que, tant pel que fa a la seva adscripció a un Grup com pel que fa al seu Portaveu, la seva constitució i composició s'ajusten al previst per la legislació abans esmentada.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció del següent

DONAR COMPTE

Primer.- A efectes informatius, de que com a conseqüència de les declaracions efectuades pels 21 Regidors i Regidores d'aquest Ajuntament en compliment del que disposa l'article 76 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, els Grups Polítics Municipals que s'han constituït en aquest Ajuntament pel present mandat, són els següents:

-GRUP MUNICIPAL PSOE

Integrants: Sr. Héctor Pons Riudavets, Sra. Elena Costa Coll, Sr. Lázaro Alcaide Guarino, Sra. María Dolores Antonio Florit, Sr. José Manuel García Pascual, Sra. Susana Salom Pons, Sr. Enrique Mas Martínez, Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Portaveu: Sra. María Dolores Antonio Florit

Suplent portaveu: Sra. Elena Costa Coll i Sr. Enrique Mas Martínez

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F-4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:17/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

-GRUP MUNICIPAL PP

Integrants: Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll, Sra. Virginia Victori Huguet, Sr. Bernardo Pax Bosch, Sra. Beatriz Estopiñán González, Sr. Alfonso Toral Melis, Sra. María Isabel Llufríu Mercadal, Sr. Antonio Airós Serrano, Sr. Francisco Plaza Urrutia

Portaveu: Sr. Mateo Francisco Aínsa Coll

Suplent portaveu: Sra. Virginia Victori Huguet

-GRUP MUNICIPAL ARA MAÓ

Integrants: Sr. Jorge Tutzó Sans, Sra. Maria Cristina Fernández Coll, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó i Sra. Catalina Ferrer Florit

Portaveu: Sr. Jorge Tutzó Sans

Suplent portaveu: Sra. Maria Cristina Fernández Coll, Sr. Antoni Jesús Carrillos Cantó i Sra. Catalina Ferrer Florit

-GRUP MUNICIPAL VOX

Integrants: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Portaveu: Sr. Francisco José Cardona Vidal

Segon.- Els Grups Polítics Municipals constituïts, en quant a la seva naturalesa, representació i Estatut jurídic, es regiran pel que disposen els articles 44 i següents del ROM, en tot allò que no resulti incompatible amb la regulació dels Grups Polítics Municipals continguda en l'article 76 de la Llei 20/2006, abans esmentada.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:
(00h 32m i 02s) <https://vimeo.com/843796113#t=1922s>

8 Donar compte Decrets Organització Cartipàs 2023-2027: 151, 152 i 153. Exp. OF037-2023-000001

Núm. de Decret i Data:
2023/DA/0000151
29/06/2023

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:18/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpeta ciudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

Assumpte: Nomenament tinents i tinentes d'alcalde.

Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el passat dia 17 de juny, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal i, més concretament, a la designació dels tinents i tinentes d'alcalde.

Atès que, de conformitat amb el que disposa l'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en concordança amb l'article 16 i següents del ROM, la designació dels tinents d'alcalde és competència d'aquesta Alcaldia, qui haurà de procedir al seu nomenament, mitjançant Decret, entre els membres de la Junta de Govern Local.

Atès que, en ús de les competències que atorga a aquesta Alcaldia l'article 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i demés legislació concordant, amb aquesta mateixa data i mitjançant Decret de dia 29 de juny, he procedit a la designació dels membres de la Junta de Govern Local.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada

DECRET

Primer.- Nomenar tinents i tinentes d'alcalde d'aquest Ajuntament, amb efectes del dia d'avui, als regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, el primer dels quals substituirà a aquesta Alcaldia en els casos de vacant, absència, malaltia, o qualsevol altra impossibilitat:

REGIDOR/A	TINENTS/ES D'ALCALDE
Sra. Elena Costa Coll	1a
Sra. María Dolores Antonio Florit	2a
Sr. Lázaro Alcaide Guarino	3r
Sr. José Manuel García Pascual	4t
Sra. Susana Salom Pons	5a
Sr. Enrique Mas Martínez	6è
Sra. Beatriz Gallardo Gomila	7a

Correspon als tinents i tinentes d'alcalde substituir l'alcalde, segons l'ordre de nomenament, en cas de vacant, d'absència, de malaltia o d'impediment que faci impossible a aquell l'exercici de les seves atribucions, assumint la totalitat de les seves funcions i prerrogatives, i essent, alhora, responsable dels seus actes de govern dictats durant la substitució.

Segon.- Establir que en cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent i, en especial, l'ordenació de pagaments i l'autorització de talons bancaris, seran desenvolupades pels/les tinents i tinentes d'alcalde, en conformitat amb l'ordre següent:





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 1a:** Sra. Elena Costa Coll.
- 2a:** Sra. María Dolores Antonio Florit
- 3r:** Sr. Lázaro Alcaide Guarino
- 4t:** Sr. José Manuel García Pascual
- 5a:** Sra. Susana Salom Pons
- 6è:** Sr. Enrique Mas Martínez
- 7a:** Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Tercer.- A aquests efectes, quan aquesta Alcaldia tingui que absentar-se del terme municipal establirà, mitjançant Decret, la durada de la seva absència, designant al tinent o tinenta d'alcalde que hagi d'assumir les seves competències.

En cas de no efectuar-se aquesta designació expressament, aquesta Alcaldia serà substituïda de forma automàtica per la primera tinenta d'alcalde i, en el seu defecte, per qualsevol dels altres tinents i tinentes d'alcalde establerts, seguint l'ordre indicat, que es trobin presents, els quals hauran de donar compte d'aquesta circumstància a la resta de la Corporació, sense que durant el mateix dia pugui actuar com a alcalde/essa accidental més d'un d'ells.

Quart.- Comunicar aquest Decret als/les tinents i tinentes d'alcalde nomenats, fent-los constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com alcalde o alcaldessa accidental, i que durant aquest no podran modificar les delegacions ja efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar altres de noves.

Cinquè.- Les atribucions s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 46 a 48 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i en els termes i dins dels límits d'aquestes atribucions, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor/regidora.

Sisè.- Aquestes atribucions, de conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del mateix dia 29 de juny de 2023, i tindran caràcter indefinit.

Setè.- Notificar aquesta resolució als regidors i regidores afectats/des, entenent-se acceptat el nomenament de forma tàcita, el mateix dia 29 de juny de 2023 si no es manifesta res en contra.

Vuitè.- Notificar als portaveus dels Grups municipals i comunicar al personal tècnic i administratiu dels diferents serveis municipals a través de la intranet, pel seu coneixement i efectes.

Novè.- Donar compte al Ple d'aquest Decret en la primera sessió que tingui lloc, i donar publicitat a aquests nomenaments a través del Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, del Butlletí Oficial de les Illes Balears i el web municipal, en compliment del que disposa l'article 44.2 del ROF i demés legislació concordant.

Desè.- Difondre el contingut d'aquest Decret, en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:20/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Núm. de Decret i Data:
2023/DA/0000152
29/06/2023

Assumpte: Composició i funcions de la Junta de Govern Local

Un cop celebrades les eleccions locals, convocades mitjançant Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el passat dia 17 de juny, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal i, més concretament, a la designació dels membres de la Junta de Govern Local, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i altra legislació concordant, reconeix a aquest Ajuntament.

Atès que, de conformitat amb el que disposen els articles 20.1.b) i 23 d'aquesta Llei, en concordança amb l'article 23 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears i amb l'article 37 del ROM i demés legislació complementària, en aquest municipi és obligatòria l'existència de la Junta de Govern Local, en tenir una població de dret superior a 5.000 habitants.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació esmentada i de conformitat amb el que disposen els articles 37 i següents del ROM

DECRET:

Primer.- Aprovar la nova configuració de la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels membres següents:

- **President:**

- Sr. Héctor Pons Riudavets

- **Vocals:**

- Sra. Elena Costa Coll
- Sr. Lázaro Alcaide Guarino
- Sra. María Dolores Antonio Florit
- Sr. José Manuel García Pascual
- Sra. Susana Salom Pons
- Sr. Enrique Mas Martínez
- Sra. Beatriz Gallardo Gomila

Segon.- La Junta de Govern Local celebrarà les seves sessions ordinàries amb la periodicitat setmanal, prèvia convocatòria a l'efecte realitzada per aquesta Alcaldia, i d'acord amb el règim de sessions establert pel Ple i amb les normes de funcionament definides als articles 110 i següents del ROM.

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:21/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpeta ciudadana.org/mao/validardoc.aspx>





Tercer.- La Junta de Govern Local, la competència bàsica de la qual és donar assistència i assessorament a aquesta Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions, ostentarà, per delegació d'aquesta, les competències següents:

EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

- 1) Aprovar els expedients relatius a contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis, els contractes administratius especials, i els contractes privats, superiors a 15.000 euros (IVA no inclòs) i sempre, en tot cas, que el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que, l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- 2) L'adjudicació de concessions demaniales sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats, IVA inclòs.
- 3) Aprovar tots els projectes d'obra i memòries valorades quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats en els apartats 1. i 2 respectivament.

EN MATÈRIA D'HISENDA

- 1) Les liquidacions tributàries vinculades a procediments que es trobin delegats a la Junta de Govern Local.
- 2) L'aprovació de les certificacions mensuals, finals i de liquidació d'obres, i el reconeixement de l'obligació corresponent, en els expedients de contractes d'obra de la seva competència.
- 3) L'autorització i la disposició de crèdit en tots els expedients de la seva competència.

EN MATÈRIA D'URBANISME:

- 1) Formulació, aprovació inicial i definitiva dels instruments de planejament urbanístic de desenvolupament del planejament general expressament no atribuïdes al Ple.
- 2) Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització complementaris.
- 3) Concessió, modificació, denegació i expedició de les llicències previstes a l'article 146 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears





AJUNTAMENT DE MAÓ

- a) Les parcel·lacions urbanístiques, les agrupacions, les segregacions o altres actes de divisió de finques, tret que es continguin en projectes de reparcel·lació aprovats.
- b) Els moviments de terra i les esplanacions, així com els abocaments en els termes previstos reglamentàriament.
- c) Les obres d'urbanització que s'hagin de realitzar al marge de projectes d'urbanització degudament aprovats.
- d) Les obres de construcció i d'edificació de nova planta, i qualsevol intervenció en els edificis existents, sempre que els sigui exigible projecte tècnic d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. En aquests casos, les llicències contindran necessàriament la previsió del nombre d'habitatges o d'establiments. S'entendran per intervencions en els edificis existents les definides com a tals en el Codi tècnic de l'edificació.
- e) La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, excepte que s'efectuïn en càmpings o zones d'acampada autoritzats legalment.
- f) La demolició total o parcial de construccions i edificacions.
- g) El canvi d'ús en edificacions i instal·lacions.
- h) Les tals en masses arbòries i vegetació arbustiva, així com d'arbres aïllats, que siguin objecte de protecció pels instruments de planejament.
- i) Les xarxes radioelèctriques, telemàtiques i similars, sense perjudici del que disposi la normativa sectorial que els sigui aplicable.
- j) L'obertura de camins i accessos a parcel·les.
- k) Les obres i els usos de caràcter provisional a què es refereix l'article 128 de la llei.
- l) Les instal·lacions subterrànies dedicades a aparcament, activitats industrials, mercantils o professionals, serveis públics o de qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.

4) Informe municipal de declaracions d'interès general a sòl rústic (art 37 Llei 6/1997, de 8 de juliol, del sòl rústic de les Illes Balears).

EN MATÈRIA D'ACTIVITATS:

- 1) Permís d'instal·lació amb i/o sense d'obres (art 37 i 38 Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.)

EN MATÈRIA DE CONVENIS

- 1) Aprovació dels convenis de col·laboració, tinguin o no implicacions econòmiques.

EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

- 1) Aprovació de Bases per a l'atorgament de subvencions en els termes fixats per a cada exercici en les Bases d'execució del pressupost, requereixin pública concurrència o no.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 2) Aprovació de l'atorgament de subvencions en els termes fixats per a cada exercici en les Bases d'execució del pressupost, requereixin pública concurrència o no.
- 3) L'acceptació de subvencions atorgades pels diferents ens públics.

EN MATÈRIA DE PERSONAL

- 1) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
- 2) Aprovar les Bases de les proves per a la selecció del personal fix i temporal, i pels concursos de provisió de llocs de treball, així com les seves corresponents convocatòries.

Quart.- Les competències delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local d'acord amb el que preveuen els articles 110 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

...

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret de data, que va ser publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears de

...

Els acords que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executius i presumptament legítims, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

Cinquè.- De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució, encara que no s'hagi produït la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació per aquesta Alcaldia.

Sisè.- Comunicar aquesta resolució a tots els regidors i regidores afectats, als portaveus dels Grups Polítics Municipals i a tot el personal de l'Ajuntament, pel seu coneixement i efectes.

Setè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i difondre-la, en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:24/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiutadana.org/mao/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

Vuitè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la sessió extraordinària que es convoqui per donar compliment al que preveu l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Núm. de Decret i Data:
2023/DA/0000153
29/06/2023

Assumpte: Delegació de competències de l'Alcalde a favor dels Regidors i Regidores.

Amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, es fa necessari procedir, d'acord amb la legislació vigent i amb el Reglament Orgànic Municipal, aquesta Alcaldia considera necessari, en ús de les facultats que li confereixen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en la seva nova redacció actual i altra legislació concordant, procedir a l'establiment d'un nou règim de delegacions de competències de caràcter general i específica, en favor de diferents Regidors i Regidores.

De conformitat amb la legislació a la que s'ha fet referència anteriorment, aquesta Alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions en els membres de la Junta de Govern, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos per l'article 21.3 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, en la seva redacció actual, i per l'article 8, 9 i 12 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, en la qual es regulen les competències de l'Alcaldia que no poden ser objecte de delegació sense perjudici de les delegacions especials pugui realitzar en favor de qualsevol regidor i regidora.

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que formen part de l'equip de govern que a continuació es relacionen, una **delegació general d'atribucions de gestió** dels assumptes de les seves respectives regidories d'actuació, d'acord amb la definició funcional i amb els camps d'actuació que, a títol merament enunciatiu, es recullen respecte de cada regidoria en els punts següents:

REGIDOR/REGIDORA	REGIDORIA
Sra. Elena Costa Coll	RÈGIM INTERIOR I SEGURETAT CIUTADANA
Sra. Maria Dolores Antonio Florit	URBANISME I CIUTAT
Sr. Lázaro Alcaide Guarino	ESPORT I JOVENTUT
Sr. José Manuel García Pascual	SERVEIS URBANS I MEDI AMBIENT
Sra. Susana Salom Pons	PROMOCIÓ ECONÒMICA
Sr. Enrique Mas Martínez	ATENCIÓ A LES PERSONES
Sra. Beatriz Gallardo Gomila	EDUCACIÓ, CULTURA I IGUALTAT

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:25/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

La delegació general a favor dels esmentats Regidors i Regidores a la que abans s'ha fet referència, comportarà, tant la **facultat de direcció** de la regidoria corresponent, com la seva **gestió**, fins i tot la firma de quants documents de tramitació, si escau, incloses les propostes de resolució que siguin necessàries per l'execució de l'esmentada delegació, sempre que sent potestat d'aquesta Alcaldia, no es trobin inclosos com a competències indelegables a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

Reguladora de les Bases del Règim Local, i altra legislació concordant, ni estiguin delegades a favor de la Junta de Govern Local o d'altres Regidors o Regidores, ni atribuïdes excepcionalment a altres regidories per aquest Decret.

A efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascuna d'aquestes Regidories, correspondran a aquestes els camps d'actuació, les matèries i següents:

Per tots els Regidors i Regidores delegats generals:

- a) Els actes de direcció, impuls, gestió, i resolució corresponents als serveis inclosos en la seva Àrea/Àmbit/Departament que, sent potestat d'aquesta Alcaldia, no es trobin inclosos com a competències indelegables a l'article 21.3. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i altra legislació concordant, ni estiguin delegades a favor de la Junta de Govern Local o d'altres Regidors o Regidores, ni atribuïdes excepcionalment a altres Àrees en els apartats següents.
- b) Direcció superior de caràcter funcional del personal adscrit a les funcions delegades.
- c) Les facultats instrumentals necessàries per exercir l'àmbit competencial atribuït.

SEGON.- Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que formen part de l'equip de govern que a continuació es relacionen, una **delegació general d'atribucions que impliquen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers** dels assumptes de les seves respectives regidories d'actuació d'acord amb la definició funcional i amb els camps d'actuació que, a títol merament enunciatiu, es recullen respecte de cada regidoria en els punts següents.

A efectes de delimitació de l'àmbit d'actuació de cadascuna de les regidories, correspondran a aquestes, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu**, els camps d'actuació i les matèries següents:

RÈGIM INTERIOR I SEGURETAT CIUTADANA

SERVEIS GENERALS (Secretaria General, Serveis Jurídics, Contractació i Recursos Humans), **HISENDA** (Serveis Econòmics, Tresoreria i Patrimoni), **SEGURETAT CIUTADANA** (Policia Local, Ordenació del tràfic i de l'estacionament i Protecció Civil), **OAC**, **NOVES TECNOLOGIES** (Tecnologies de la informació i Transparència) i **TAXI**

SERVEIS GENERALS
Secretaria General





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 1) Òrgans col·legiats
- 2) Coordinació de processos electorals.

Serveis Jurídics

- 1) Assessoria Jurídica.
- 2) Resoldre, amb caràcter centralitzat, totes les sol·licituds d'accés a la informació que els ciutadans i ciutadanes dirigeixin a l'Ajuntament o als seus ens instrumentals vinculats presents i futurs.
- 3) Gestió, direcció i tramitació d'expedients en matèria de responsabilitat patrimonial.
- 4) Autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en matèria de responsabilitat patrimonial de competència de l'Alcaldia.
- 5) Defensa i representació de l'Ajuntament.

Contractació

- 1) Impuls, gestió, tramitació de tots els contractes de l'Ajuntament excepte els inferiors a 15.000 euros (IVA exclòs) i notes d'encàrrecs d'altres departaments.
- 2) Pla anual de contractació

Recursos Humans

- 1) Prevenció de riscos laborals
- 2) Política i gestió de personal.
- 3) Negociació col·lectiva.
- 4) Representació en comissions paritàries.
- 5) Plans de formació del personal.
- 6) Organització dels serveis administratius.
- 7) Permisos, llicències, règim disciplinari, etc.
- 8) Bases i convocatòries de processos selectius destinats a cobrir necessitats temporals de personal.
- 9) Nomenar i cessar el personal funcionari interí que cobresqui les vacants de plantilla.
- 10) Contractar personal laboral temporal i resoldre tots els contractes durant el període de prova.
- 11) Concursos per a la provisió de llocs de treball i promoció interna.
- 12) Assignar individualment els llocs de treball previstos en la Relació aprovada pel Ple.
- 13) Adscriure o traslladar provisionalment el personal a llocs de treball vacants.
- 14) Comissions de serveis.
- 15) Instrucció d'expedients disciplinaris i advertir i suspendre preventivament tota classe de personal.
- 16) Premiar i sancionar tot el personal.
- 17) Funcionaris d'habilitació de caràcter nacional.
- 18) Assignar individualment el complement de productivitat, les gratificacions, les hores extraordinàries i les ajudes socials.
- 19) Pla d'Organització i reforma administrativa.

HISENDA

Serveis Econòmics

- 1) Planificació estratègica de l'Ajuntament des del punt de vista econòmic-financer.
- 2) Pressupost, liquidació i compte general.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 3) Planificació i gestió pressupostària.
- 4) Ordenances fiscals
- 5) Autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en els termes fixats per a cada exercici en les Bases d'execució del pressupost.
- 6) Fiscalització i control financer
- 7) Reconeixement d'obligacions en tots aquells supòsits que no corresponguin a cap altre òrgan, excepte que siguin de pagament anticipat.
- 8) Aprovar l'autorització i disposició de les despeses i el reconeixement d'obligacions en els termes fixats per a cada exercici en les Bases d'execució del pressupost.
- 9) Política de compres i gestió, direcció, seguiment de les assegurances de l'Ajuntament.
- 10) Pla d'inversions
- 11) Coordinació econòmica dels ens depenents.
- 12) Imposició de sancions (incloent multes) derivades d'expedients sancionadors que s'incoïn a partir de l' incompliment de les obligacions tributàries.
- 13) Autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en relació a les aportacions a altres ens i Societats i a les aportacions obligatòries a entitats a les que pertany la Corporació.
- 14) Autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en relació a les despeses financeres i amortitzacions.
- 15) Vist i plau dels certificats de dades pressupostàries, comptables i de gestió econòmica i financera en general.
- 16) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament.
- 17) Control de subvencions
- 18) Ordenació de pagaments de totes les obligacions reconegudes

Tresoreria

- 1) Concertació d'operacions de crèdit.
- 2) Concertació de préstecs
- 3) Pla de tresoreria, disposició de fons, cobraments i pagaments
- 4) Justificació de l'aplicació dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa i les ordres de reposició d'aquestes.
- 5) Impostos, taxes, preus públics
- 6) Proposta d'establiment, gestió i recaptació de tributs i preus públics.
- 7) Gestió de tributs i altres ingressos de dret públic.
- 8) Inspecció i recaptació tributària.
- 9) Proposta d'establiment, gestió i recaptació de tributs i preus públics.
- 10) Vist i plau dels certificats de béns.
- 11) Vist i plau dels certificats d'altres i baixes d'activitats econòmiques.

Patrimoni

- 1) Patrimoni Municipal.
- 2) Inventari municipal
- 3) Catàleg de camins





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 4) Gestió, coordinació, manteniment i conservació de l'inventari municipal.
- 5) Contractes de caràcter patrimonial, atorgament de concessions i cessions de patrimoni.
- 6) Tràfic jurídic dels bens.
- 7) Defensa dels bens municipals.

SEGURETAT CIUTADANA

Policia Local

- 1) Exercir la direcció de la Policia Municipal.
- 2) Coordinació i supervisió de les activitats de seguretat ciutadana i circulació.
- 3) L'exercici integral i proposta de resolució de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per l'incompliment de les Ordenances Municipals de caràcter governatiu o comissió de faltes d'obediència a l'Alcaldia.
- 4) Organització del servei de Policia Local.
- 5) Coordinació amb altres cossos de Policia.
- 6) Prevenció del delictes.
- 7) Protecció de béns i persones.
- 8) Seguretat Vial.
- 9) Oficina de Recollida de Denúncies
- 10) Oficina d'objectes perduts
- 11) Informes de viabilitat d'events al municipi
- 12) Policia de proximitat
- 13) Junta local de seguretat
- 14) L'exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora en matèria trànsit o per l'incompliment de les Ordenances Municipals de caràcter governatiu o comissió de faltes d'obediència a l'Alcaldia.
- 15) Llicència per a la instal·lació de reserves d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda.
- 16) Resolució de les sol·licituds de llicències i altres autoritzacions, incloses les seves modificacions i pròrrogues posteriors, relacionades amb la tinença d'animals potencialment perillosos.
- 17) L'exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora en matèria d'animals de companyia i de gossos potencialment perillosos.

Ordenació del tràfic i de l'estacionament

- 1) L'exercici integral i resolució de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora en matèria de trànsit d'acord amb allò establert en l'article 71.4 de Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel que s'aprova el Text Articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.
- 2) Intervenció en accident de trànsit urbans i interurbans
- 3) Resolució de les sol·licituds de llicències i altres autoritzacions, incloses les seves modificacions i pròrrogues posteriors, relacionades amb les targetes d'aparcament per a persones amb disminució –individuals i col·lectives- per a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
- 4) Concessió de guals.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 5) Ocupació de la via pública i altres terrenys de propietat pública amb la col·locació de pivots.
- 6) Gestió dels vehicles abandonats al municipi
- 7) Sistema àrea

Protecció Civil:

- 1) Gestió i direcció de Protecció Civil.
- 2) Prevenció d'incendis i mesures en tot el municipi.
- 3) Direcció superior i organització dels serveis de Protecció Civil.
- 4) Implantació dels plans d'emergència
- 5) Formació de grups operatius
- 6) Equips d'auxili
- 7) Cursos de formació
- 8) Campanyes de divulgació
- 9) Sistemes d'avís
- 10) Plans especials: transport de mercaderies perilloses, incendis forestals, risc químic, etc
- 11) Organització del voluntariat de Protecció Civil
- 12) Plans d'autoprotecció dels barris perifèrics i polígons.
- 13) Pla de neteja de masses forestals, torrents, etc.

OAC

- 1) Informació, registre i atenció ciutadana.
- 2) Implementació i funcionament de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà
- 3) E-administració
- 4) Qualitat del servei municipal al ciutadà/na
- 5) Serveis de correus, servei telefònic, etc.
- 6) Tràmits online Web Municipal
- 7) Serveis d'informació i atenció a la ciutadania
- 8) Registre d'entrada i sortida de documents.
- 9) Coordinació i control del registres auxiliars
- 10) Activitat estadística i vist-i-plau dels certificats d'empadronament.
- 11) Padró Municipal d'Habitants

NOVES TECNOLOGIES

Tecnologies de la informació

- 1) Manteniment de la xarxa informàtica, servidors, ordinadors i programari
- 2) Gestió dels usuaris de la xarxa, permisos d'accés
- 3) Antenes per la connexió dels diferents edificis a la xarxa municipal
- 4) Telefonía mòbil, fixa, dades
- 5) Multifuncions, impressores, etc
- 6) Web municipal
- 7) Comunicació i gestió de la informació corporativa de l'Ajuntament, de les empreses municipals i dels seus ens instrumentals.
- 8) Informàtica.
- 9) Pla de millora de l'administració electrònica.





Transparència

- 1) Portal de Transparència
- 2) Dades Obertes
- 3) Dret d'accés a la informació

TAXI

- 1) Les competències en matèria de transport.
- 2) Servei de transport urbà de viatgers en automòbils lleugers amb conductor (taxi)
- 3) Llicències d'autotaxi
- 4) Registre de llicències
- 5) Llicències temporals
- 6) Baixes de vehicles

URBANISME I CIUTAT

URBANISME, ACTIVITATS, OBRES PÚBLIQUES, AIGUA I SANEJAMENT I MOBILITAT

URBANISME

- 1) Planificació del territori, que inclou les figures de planificació territorial del municipi, en els tràmits que siguin de competència municipal i les de planejament urbanístic.
- 2) Gestió urbanística i execució urbanística, inclosos els seus instruments de gestió (estudis de detall, projectes d'urbanització, compensació i parcel·lació, etc).
- 3) Impuls, gestió, direcció i execució de Projectes estratègics i Plans d'actuació integrals relacionats amb la planificació urbanística.
- 4) Infraestructures i planejament territorial.
- 5) Edificació, que inclou, entre altres matèries, la tramitació, concessió, modificació, denegació, concessió de pròrrogues i expedició de les llicències urbanístiques i altres autoritzacions, i el control de l'activitat relacionada amb les declaracions i comunicacions de caràcter urbanístic previstes a la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears.
- 6) Representar a l'Ajuntament en les entitats urbanístiques col·laboradores.
- 7) Protecció de la legalitat urbanística, inclosa la potestat d'imposar les corresponents sancions i d'ordenar la restauració de l'ordre jurídic infringit.
- 8) Control de la legalitat urbanística en les obres privades. Programes d'inspecció.
- 9) Execucions subsidiàries.
- 10) Ordres d'execució
- 11) Seguiment de l'execució de les obres d'urbanització d'iniciativa privada, incloent-hi les efectuades per companyies subministradores (electricitat, telèfon, gas, etc.).
- 12) Mesures de seguretat a les obres privades.
- 13) Expedients de ruïna, façanes en mal estat, parcel·les sense tancar, solars sense voreres, etc.
- 14) Declaració d'edificacions i construccions inadequades i fora d'ordenació
- 15) Procediments de taxació conjunta i alliberament de béns en el sistema d'expropiació.
- 16) Ocupació directa.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 17) Llicències i altres autoritzacions, incloses les seves modificacions i pròrrogues posteriors relatives a ocupació de la via pública o de terrenys d'ús públic vinculades a llicències urbanístiques, i en particular, i entre altres, la instal·lació de contenidors de runa, casetes d'obres, reserva de càrrega i descàrrega, guals per a obres etc...
- 18) Rehabilitació urbana i control del deure de conservació.
- 19) Vist i plau dels certificats de qualificació urbanística, d'obra nova i antiguitat, de compatibilitat urbanística i de nombre de policia.
- 20) Concessió, modificació o denegació d'autoritzacions d'utilitzacions privatives o aprofitaments especials al sòl, vol o subsòl de terrenys demaniais de titularitat municipal a favor de Companyies de Serveis, i quantes llicències urbanístiques siguin necessàries per a la seva realització.
- 21) Concessió, modificació o denegació i inspecció per l'ocupació de la via pública i altres terrenys de propietat pública en matèria d'instal·lació de cartells i rètols, col·locació de marquesines i de veles.
- 22) Intervenció de l'Ajuntament en els problemes estructurals del parc d'habitatges: aluminosis, carbonatació, balcons, etc.
- 23) Foment de la construcció d'ascensors
- 24) Ajuts a la rehabilitació d'habitatges

ACTIVITATS

- 1) Competències relacionades amb la tramitació, modificació i resolució de les comunicacions prèvies o les declaracions responsables de les activitats permanents, no permanents i les activitats itinerants i llicències urbanístiques vinculades a aquestes que no estiguin delegada a cap altre òrgan.
- 2) Controls periòdics i les revisions de les activitats en funcionament.
- 3) Control de sorolls.
- 4) Inspecció de les activitats permanents, no permanents i les activitats itinerants.
- 5) Concessió, modificació o denegació llicències sanitàries i funeràries.
- 6) Restabliment de la legalitat infringida i de la realitat física alterada, en matèria d'activitats i mesures cautelars.
- 7) Potestat sancionadora en matèria d'intervenció integral de l'Administració municipal en les activitats i les instal·lacions.
- 8) Autoritzacions relatives al repartiment de publicitat i propaganda.
- 9) Autoritzar les ampliacions i reduccions dels horaris màxims d'establiments públics destinats a espectacles públics i/o activitats recreatives sotmeses a la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears i l'ordenança municipal de la seva àrea.
- 10) Protecció de l'atmosfera davant la contaminació per renous i vibracions

OBRES PÚBLIQUES

- 1) Dirigir i gestionar l' Oficina Tècnica de l'Ajuntament de Maó i l' Oficina Supervisora de Projectes per tal d' impulsar l'obra pública al municipi.
- 2) Estudis de seguretat i salut, plans de seguretat i salut i els nomenaments de director tècnic de les obres i de coordinador en matèria de seguretat i salut.
- 3) Manteniment i conservació de serveis urbans.
- 4) Manteniment d'instal·lacions municipals.
- 5) Estat de línies elèctriques, telefòniques, gas, etc.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 6) Manteniment Edificis municipals amb recursos propis: paletaeria i obra civil, components elèctrics, aigua, mobiliari, serralleria, jardineria, pintura i revestiments
- 7) Manteniment Edificis municipals amb recursos externs: instal·lacions de climatització, neteja d'edificis municipals, d'ascensors, d'extintors, parallamps edificis, d'alarmes d'intrusió i alarmes contraincendis i de portes automàtiques de vidre.
- 8) Eficiència i Estalvi Energètic
- 9) Les competències relacionades amb la direcció de polítiques en matèria de sostenibilitat, tant respecte dels edificis, equipaments i instal·lacions municipals (estalvi d'aigua, energies renovables, estalvi i eficiència energètica, mitigació del canvi climàtic, ambientalització de les compres i contractes municipals, etc.), com respecte de les accions que impulsi l'Ajuntament en relació amb immobles privats.
- 10) Recopilació, gestió i actualització de les bases de plànols dels edificis Municipals
- 11) Inspeccions tècniques del edificis municipals
- 12) Gestió i redacció del Pla de Manteniment d'Edificis Municipals
- 13) Elaboració de projectes d'obres de manteniment municipal i execució d'obres (Millora de voreres, elements de vialitat, rotondes, parcs i jardins, clavegueram, enllumenat, asfaltats, edificis, etc)
- 14) Pla d'accessibilitat
- 15) Projectes i programes inclosos dins del marc de l'acord amb el Consell Insular PIC
- 16) Manteniment d'infraestructures públiques escolars, culturals, socials i esportives.

AIGUA I SANEJAMENT

- 1) Subministrament aigua potable
- 2) Pla de la gestió sostenible de l'aigua de Maó
- 3) Dipòsits
- 4) Sistemes d'abastament municipal
- 5) Sistemes d'abastament privats
- 6) Canonades de transport i d'impulsió de pous a dipòsits
- 7) Xarxa de distribució
- 8) Tractament i control de qualitat
- 9) Mesures de detecció i reducció de fuites
- 10) Campanyes de conscienciació ciutadana i assessorament a l'usuari
- 11) Desnitrificadores
- 12) Potabilitat de les fonts públiques i xarxa municipal.
- 13) Mesures d'estalvi energètic i racionalització del consum d'aigua
- 14) Depuració d'aigües residuals
- 15) Sistema de sanejament
- 16) Pla Director de sanejament
- 17) Reutilització d'aigües regenerades
- 18) Sistema de pluvials
- 19) Depuradores

MOBILITAT

- 1) Estudis i plans de mobilitat urbana





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 2) Pla de supressió de barreres arquitectòniques
- 3) Vehícles de mobilitat personal
- 4) Impuls, gestió i direcció dels programes de foment de la mobilitat urbana sostenible vianants, elèctrica i bicicleta.
- 5) Mobilitat Urbana Sostenible

ESPORT I JOVENTUT

ESPORT I JOVENTUT

ESPORT

- 1) Activitats relacionades amb el món de l'esport.
- 2) Foment, promoció i difusió de l'esport.
- 3) Programació i direcció política de les activitats esportives de promoció municipal
- 4) Gestió i manteniment de les instal·lacions adscrites a l'àrea
- 5) Col·laboració tècnica i econòmica amb les entitats esportives del municipi
- 6) Fomentar la creació de clubs i entitats
- 7) Fomentar la participació ciutadana en l'activitat esportiva
- 8) Programació d'inversions
- 9) Programes de formació del personal de l'àrea
- 10) Activitats relacionades amb el món de l'esport.
- 11) Gestió i direcció dels equipaments i altres instal·lacions municipals de caràcter esportiu.
- 12) Promoció d'Estils de vida saludables

JOVENTUT

- 1) Organització d'activitats i festes dirigides i concertades a la joventut.
- 2) Activitats relacionades amb el món de la joventut, en especial pel que fa a la coordinació entre regidories.
- 3) Gestió, direcció i dinamització del Casal de Joves
- 4) Servei d'Informació Juvenil
- 5) Plans de joventut i programa d'activitats per a la joventut
- 6) Cooperació amb entitats juvenils: Esplai, Associacions juvenils, grups musicals, etc.
- 7) Foment de l'associacionisme juvenil
- 8) Vetllar pels interessos dels joves en els programes a desenvolupar per les restants àrees.
- 9) Activitats relacionades amb el món de la joventut, en especial pel que fa a la dinamització de les polítiques socials destinades a joves, i a la coordinació interdepartamental.
- 10) Gestió i direcció dels equipaments públics destinats a serveis a la joventut

SERVEIS URBANS I MEDI AMBIENT

VIA PÚBLICA, RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE RESIDUS, NETEJA VIÀRIA, ENLLUMENAT PÚBLIC, MEDI AMBIENT, PARCS I JARDINS, QUALITAT AMBIENTAL, SANITAT I FESTES

VIA PÚBLICA



Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:34/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validardoc.aspx



AJUNTAMENT DE MAÓ

- 1) Manteniment de vies públiques amb recursos propis i externs.
- 2) Mobiliari urbà.
- 3) Gestió i redacció dels processos i procediments de les tasques que realitzen els operaris de Brigada

RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE RESIDUS

- 1) Servei de recollida de residus.
- 2) Recollida i eliminació de residus
- 3) Control de residus líquids, sòlids i gasosos.
- 4) Abocadors incontrolats.
- 5) Deixalleria Municipal
- 6) Estudi i propostes relacionades amb els programes de reciclatge i residus.

NETEJA VIARIA

- 1) Neteja viària i d'espais públics
- 2) Neteja de places, parcs i zones enjardinades del municipi.
- 3) Control i seguiment dels serveis de neteja,
- 4) Seguiment de les incidències,
- 5) Campanyes de conscienciació amb la ciutadania
- 6) Inventari de papereres
- 7) Neteja de grafitis, adhesius, cartells i xiclets.
- 8) Control i seguiment dels serveis de neteja en zones d'aparcaments públics o de POIMA

ENLLUMENAT PÚBLIC

- 1) Manteniment enllumenat públic.
- 2) Estat de línies elèctriques, telefòniques, gas, etc

MEDI AMBIENT

- 1) Gestió, direcció i control del medi ambient
- 2) Implantació i gestió dels Horts urbans
- 3) Potestat sancionadora per incompliment de les previsions contingudes al que regula les situacions d'excepcionalitat o d'emergència de sequera.
- 4) Defensa de la vegetació i de la fauna autòctones
- 5) Millora de la convivència dels animals de companyia, similars
- 6) Campanyes informatives i de sensibilització
- 7) Tractament fitosanitari de la via pública.
- 8) Control de les condicions higièniques sanitàries per a la prevenció de la legionel·losis i potestat sancionadora en aquesta matèria, així com l'elaboració i control del cens de les instal·lacions i els programes d'autocontrol corresponents.
- 9) Servei de socorrisme de platges
- 10) Exercici de la potestat sancionadora en matèria de residus.
- 11) Recollida d'animals de la via pública.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 12) Impuls, gestió, direcció i control dels programes d'estudis relacionats amb els plans i projectes de transformació medi ambientals, ambientalització del paisatge i espai urbà, millora de la qualitat ambiental, etc...

PARCS I JARDINS

- 1) Manteniment de places, parcs i zones enjardinades del municipi.
- 2) Pla de neteja de zones verdes, masses forestals, torrents, etc.
- 3) Arbrat urbà
- 4) Mobiliari en general de parcs.
- 5) Sistemes de reg
- 6) Manteniment i recuperació de camins

QUALITAT AMBIENTAL

- 1) Campanyes de sensibilització ambiental
- 2) Programa educatiu
- 3) Educació Ambiental
- 4) Medi natural i Biodiversitat
- 5) Espais Naturals Protegits en el Municipi
- 6) Aire
- 7) Impuls, gestió i direcció de les propostes d'adaptació al canvi climàtic

SANITAT

- 1) Control de plagues: rates, processionària, mosquits, paparres, paneres etc.
- 2) Control d'aus urbanes
- 3) Control sanitari de jocs infantils
- 4) Control sanitari de l'aigua de consum humà
- 5) Control sanitari de les piscines d'us públic
- 6) Vigilància del compliment de les condicions higièniques sanitàries i de salubritat d'edificis municipals poliesportiu, escola, escorxador...)
- 7) Vigilància i prevenció dels problemes de salut causats pel pol·len i onades de fred i calor
- 8) Control dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing: autorització sanitària per a l'obertura de nous establiments i realització d'inspeccions per sanitària per a l'obertura de nous establiments i realització d'inspeccions per realitzen tatuatges i pírcings.
- 9) Condicions sanitàries dels establiments públics
- 10) Seguretat alimentària

FESTES

- 1) Organització de les festes i dels concerts, amb especial èmfasi a les festes de caire familiar
- 2) Festes i celebracions
- 3) Actuacions, representacions, exhibicions o projeccions realitzades per actors, artistes o qualssevol altres executants.
- 4) Convenis, subvencions i ajuts
- 5) Premis i concursos
- 6) Relació amb les entitats i associacions que realitzen actes festius
- 7) Autorització d'activitats a associacions de veïns i veïnes i del material per realitzar-les





8) Junta de Caixers

PROMOCIÓ ECONÒMICA

**PETITES I MITJANES EMPRESES, COMERÇ, FIRES, MERCATS, COMERÇ
AMBULANT I TURISME**

PETITES I MITJANES EMPRESES

- 1) Foment de les polítiques de promoció i suport a les activitats empresarials.
- 2) Foment de les polítiques de creació i potenciació d'activitat empresarial
- 3) Foment del teixit industrial del municipi
- 4) Suport a les activitats industrials

COMERÇ

- 1) Foment de les polítiques de promoció i suport al comerç local.
- 2) Plans de dinamització del comerç local
- 3) Divulgació i protecció dels drets dels consumidors i usuaris
- 4) Gestió i direcció de les activitats relacionades amb el consum: activitats de sensibilització en consum als centres educatius i a la població
- 5) Foment de l'autoempresa i l'emprenedoria
- 6) Foment de l'economia social i col·laborativa
- 7) Impuls, gestió i direcció dels programes i plans d'actuació per a promoure actuacions de desenvolupament econòmic i cohesió social.
- 8) Concessió, modificació o denegació i inspecció per l'ocupació de la via pública i altres terrenys de propietat pública amb la col·locació de taules, cadires i establiment de venda de caràcter provisional.
- 9) Autoritzar les ampliacions i reduccions dels horaris màxims d'establiments públics destinats a espectacles públics i/o activitats recreatives sotmeses a la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears i l'ordenança municipal de la seva àrea
- 10) Lloguer de llums i motius nadalencs

FIRES

- 1) Foment de les polítiques de promoció i suport a les Fires i mostres
- 2) Impuls de fires
- 3) Promoció de Fires i mostres
- 4) Suport a les Fires i mostres
- 5) Impuls, gestió i direcció dels programes i plans d'actuació per a promoure actuacions de desenvolupament de Fires i mostres

MERCATS

- 1) Foment e impuls dels Mercats
- 2) Promoció dels Mercats
- 3) Funcionament i dinamització dels Mercats municipals

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:37/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validadoc.aspx>





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 4) Funcionament d'altres mercats no sedentaris
- 5) Mercat del Claustre
- 6) Mercat d'es peix
- 7) Direcció i actes governatius relacionat amb els Mercats Municipals.
- 8) Impuls, gestió i direcció dels programes i plans d'actuació per a promoure actuacions de desenvolupament en els Mercats.

COMERÇ AMBULANT

- 1) Foment i impuls dels Mercats ambulants
- 2) Promoció dels Mercats ambulants
- 3) Impuls, gestió i direcció dels programes i plans d'actuació per a promoure actuacions de desenvolupament en els Mercats ambulants.
- 4) Promoure el desenvolupament harmònic i la modernització de l'activitat comercial amb l'objectiu final d'incrementar la capacitat de competència de les empreses i garantir una ocupació laboral estable en aquest sector
- 5) Protegir als consumidors preservant la claredat i la transparència en les activitats de promoció de vendes.

TURISME

- 1) Gestió i direcció de les activitats relacionades amb el turisme.
- 2) Foment i promoció de les activitats turístiques
- 3) La promoció i la protecció dels recursos turístics d'interès municipal.
- 4) La declaració dels recursos turístics d'interès local i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials.
- 5) L'atorgament de les autoritzacions, les llicències i els permisos que correspongui aprovar d'acord amb la legislació vigent.

ATENCIÓ A LES PERSONES

SERVEIS SOCIALS (Atenció Primària i Gent Gran), HABITATGE, CEMENTERI I SERVEIS FUNERARIS

SERVEIS SOCIALS

Atenció Primària

- 1) Direcció, gestió i coordinació de les competències municipals en matèria de Serveis Socials i polítiques d'acció social.
- 2) Serveis Socials d'Atenció primària i especialitzada.
- 3) Polítiques d'inclusió social i atenció als col·lectius en risc d'exclusió social i pobresa.
- 4) Atenció a la infància i adolescència en risc social
- 5) Atenció a les persones amb dependències i polítiques d'inclusió social i laboral de persones amb necessitats especials per situació de discapacitat psíquica, física o sensorial.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 6) Polítiques i programes d'atenció, educació i prevenció de riscos derivats del consum de drogues, la conducta alimentària, sexual o delictiva.
- 7) Polítiques actives per a la promoció dels drets socials i de ciutadania de persones i/o col·lectius en situació de vulnerabilitat social.
- 8) Migració i nova ciutadania
- 9) Impuls, gestió i direcció dels programes i plans d'actuació relacionats amb l'aliança cívica contra la pobresa.
- 10) Impuls, direcció i gestió dels programes d'Acció Comunitària d'abast general.
- 11) Subvencions/prestacions
- 12) Prestacions econòmiques d'urgència
- 13) Borsa municipal d'habitatges de lloguer
- 14) Mesa d'emergències
- 15) Fons d'habitatges destinat a finalitats socials

Gent Gran

- 1) Polítiques de protecció social a la tercera edat
- 2) Coordinació i seguiment de la gestió relacionada per a l'atenció a persones dependents.
- 3) Programes d'atenció a la Gent Gran.
- 4) Casals de Gent Gran.
- 5) Residència Geriàtrica
- 6) Agenda contra la solitud

HABITATGE

- 1) Fomentar la construcció de habitatges protegits i de promoció pública.
- 2) Gestió habitatges municipals
- 3) Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial
- 4) Detecció d'habitatges desocupats

CEMENTERI I SERVEIS FUNERARIS

- 1) Concessions i altres autoritzacions, incloses les seves modificacions i pròrrogues posteriors relatives al cementiri
- 2) Manteniment, gestió, conservació i direcció dels Cementiris
- 3) Concessió, modificació o denegació llicències sanitàries, funeràries

EDUCACIÓ, CULTURA I IGUALTAT

EDUCACIÓ, FORMACIÓ I OCUPACIÓ, CULTURA (Cultura, Arxiu, Equipaments Culturals i Política Lingüística), PARTICIPACIÓ CIUTADANA I IGUALTAT

EDUCACIÓ:

- 1) Gestió i direcció de l'activitat educativa en tots els seus aspectes.
- 2) Gestió i direcció de les activitats relacionades amb les Escoles.
- 3) Representar l'Ajuntament als Consells Escolars.
- 4) Presidir el Consell Escolar Municipal en defecte de l'Alcalde.





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 5) Cooperació amb les AFA's.
- 6) Educació d'Adults.
- 7) Subvencions
- 8) Planificació municipal de les necessitats escolars futures.
- 9) Control de l'escolarització de les etapes obligatòries.
- 10) Manteniment dels edificis escolars de Primària i Educació Infantil
- 11) Gestió i direcció de l'activitat educativa en tots els seus aspectes, llevat de les funcions delegades a altres àrees.
- 12) Impuls, direcció, seguiment i control dels programes d'inversions que es materialitzin en obres de reforma, rehabilitació o nova construcció d'equipaments educatius al municipi.
- 13) Foment de programes municipals i polítiques de suport en matèria d'infància, adolescència i famílies.
- 14) Impuls, gestió i direcció per a promoure el pla integral de protecció de la infància i adolescència.
- 15) Impuls, gestió i direcció de les Escoles Municipals

FORMACIÓ I OCUPACIÓ

- 1) Gestió i direcció de la formació ocupacional en el municipi.
- 2) Gestió i coordinació d'accions formatives de suport al creixement i consolidació empresarial
- 3) Foment de l'orientació ocupacional
- 4) Coordinació i supervisió de la Borsa de treball.
- 5) Gestió i direcció dels Plans d'Ocupació promoguts o gestionats per l'Ajuntament.
- 6) Foment d'iniciatives a l'àmbit de les polítiques actives d'ocupació.
- 7) Foment del treball i l'ocupació.
- 8) Gestió de les Ofertes de feina
- 9) Afavorir l'orientació professional i inserció laboral dels joves
- 10) Foment d'iniciatives en matèria de les polítiques actives d'ocupació.
- 11) Gestió i direcció dels Plans d'Ocupació promoguts o gestionats pel SOIB.

CULTURA:

Cultura

- 1) Gestió i conservació del Patrimoni Històric-Artístic i Arqueològic
- 2) Redacció de plans d'actuació d'intervencions, propostes d'activitats, difusió i foment cultural del Patrimoni Històric-Artístic.
- 3) Exposicions i sales d'exposicions.
- 4) Incentivar l'activitat cultural dels ciutadans
- 5) Divulgar i protegir la tradició cultural del municipi
- 6) Premis i Concursos
- 7) Programes de difusió i promoció cultural.
- 8) Col·laboració amb les entitats culturals
- 9) Fomentar la creació i desenvolupament d'entitats culturals
- 10) Cinema, teatre, música i altres manifestacions municipals.
- 11) Administració de les instal·lacions adscrites a l'àrea
- 12) Impuls, gestió i coordinació dels programes d'actuació relacionats amb les polítiques de foment, promoció i difusió de la cultura.





13) Organització d'activitats culturals i lúdiques.

Arxiu

- 1) Gestió, coordinació, manteniment i conservació de l'arxiu municipal.
- 2) Política de seguretat documental i digital.
- 3) Arxiu històric i documental

Equipaments Culturals

- 1) Gestió i administració del Museu Ca n'Oliver
- 2) Teatre principal.
- 3) Impuls d'activitats, gestió i direcció dels equipaments públics destinats a serveis culturals, i Sales d'Exposició.
- 4) Gestió i direcció de les activitats en els edificis públics destinats a activitats culturals.

Política Lingüística

- 1) Convenis
- 2) Premis i concursos
- 3) Subvencions sol·licitades i altres fonts de finançament
- 4) Programes de la Memòria Històrica.
- 5) Foment de la política lingüística.
- 6) Seguiment i control de l'aplicació del Reglament municipal per l'ús de la llengua catalana.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- 1) Convenis
- 2) Subvencions i ajuts
- 3) Premis i concursos
- 4) Gestió dels espais adscrits: cessió d'espais a entitats
- 5) Relació amb la xarxa d'entitats del municipi
- 6) Registre Municipal d'Entitats
- 7) Mostra d'entitats
- 8) Processos participatius dels diferents àmbits
- 9) Projectes i accions transversals que afectin entitats de diversos àmbits
- 10) Impuls de projectes relacionats amb la promoció de la participació ciutadana.

IGUALTAT

- 1) Polítiques d'Igualtat.
- 2) Polítiques transversals per a la Igualtat.
- 3) Participació de les dones i dinamització teixit associatiu
- 4) Polítiques actives per a l'erradicació de la violència masclista i d'atenció a les víctimes
- 5) Polítiques LGTBI
- 6) Pla Local d'igualtat
- 7) Convenis
- 8) Subvencions i ajuts
- 9) Premis i concursos
- 10) Subvencions sol·licitades i altres Fons de finançament
- 11) Autorització d'activitats i material
- 12) Relacions amb les entitats de l'àmbit





AJUNTAMENT DE MAÓ

- 13) Programes educatius de sensibilització
- 14) Pla d'acollida de persones refugiades
- 15) Socis del Fons català de cooperació.
- 16) Atenció a la Diversitat
- 17) Polítiques de nova ciutadania i de mediació comunitària.
- 18) Cooperació i solidaritat.
- 19) Foment de polítiques que promoguin el cooperativisme, mutualisme social, i iniciatives d'economia col·laborativa social.

TERCER.- Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que formen part de l'equip de govern que a continuació es relacionen, una **delegació especial amb la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers** que siguin necessàries per l'execució de l'esmentada delegació, sempre que sent potestat d'aquesta Alcaldia, no es trobin inclosos com a competències indelegables a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i altra legislació concordant, ni estiguin delegades a favor de la Junta de Govern Local o d'altres Regidors o Regidores, ni atribuïdes excepcionalment a altres regidories per aquest Decret, dels assumptes de les seves respectives regidories d'actuació, que s'enumeren a continuació:

MATÈRIA	REGIDOR/REGIDORA
Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions.	Tots/totes els/les regidors/regidores
Potestat sancionadora	Tots/totes els/les regidors/regidores
Sol·licitud subvencions	Tots/totes els/les regidors/regidores
Llicències i autoritzacions sobre els béns municipals	Tots/totes els/les regidors/regidores
Llicències i altres autoritzacions relacionades amb les seves regidories	Tots/totes els/les regidors/regidores
Contractes menors de serveis, subministraments i obres (import inferior a 15.000,00 euros IVA no inclòs)	Tots/totes els/les regidors/regidores
Liquidacions derivades dels actes d'atorgament de tota mena de llicències (urbanístiques, activitats, ocupació del domini públic, etc.) i altres actes similars que portin aparellada la liquidació tributària, de preus públics o prestacions patrimonials.	Tots/totes els/les regidors/regidores
Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament	Tots/totes els/les regidors/regidores

QUART.- Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que formen part de l'equip de govern que a continuació es relacionen, una **delegació especial relatives a barris**, que siguin necessàries per l'execució de l'esmentada delegació, sempre que sent potestat d'aquesta Alcaldia, no es trobin inclosos com a competències indelegables a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i altra legislació concordant, ni estiguin delegades a favor de la Junta de Govern Local o d'altres Regidors o Regidores, ni atribuïdes excepcionalment a altres regidories per aquest Decret, dels assumptes de les seves respectives regidories d'actuació, que s'enumeren a continuació:

REGIDOR/REGIDORA	BARRI
Sra. Maria Dolores Antonio Florit	Dalt Sant Joan i Camí de Ses Vinyes

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:42/45
 Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta-ciutadana.org/mao/validardoc.aspx





AJUNTAMENT DE MAÓ

Sr. Lázaro Alcaide Guarino	Avinguda Menorca i Camí Den Barrotes
Sr. José Manuel García Pascual	Es Murtar, Sa Mesquida, Es Grau, Cala Llonga, Serrra Morena, S'Altra Banda, Es Canutells, Binixica i Binidali
Sr. Enrique Mas Martínez	Molí Des Pla, Andrea Doria i Borja Moll
Sra. Beatriz Gallardo Gomila	Sant Climent i Llumaçanes
Sra. Susana Salom Pons	POIMA i Malbúger
Sra. Elena Costa Coll	Centre Històric, Tanques del Carme, Camí des Castell i Fort de l'Eau

CINQUÈ.- Aquestes delegacions, en conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del **dia 29 de juny de 2023** amb caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels Regidors i Regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessants en l'expedient.

SISÈ.- Aquesta Alcaldia es reserva totes aquelles competències indelegables establertes en l'article 21.1 i 2 i 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i especialment les competències de la gestió i direcció dels assumptes, **a títol merament enunciatiu i no exhaustiu**, que així mateix s'especifiquen:

ALCALDIA

- 1) **Dirigir el govern i l'administració municipal** (21.1a) LRBRL).
- 2) **Convocar i presidir les sessions del ple**, llevat dels casos que preveuen aquesta Llei i la legislació electoral general, **de la junta de govern local**, i de qualssevol altres òrgans municipals quan així s'estableixi en una disposició legal o reglamentària, i **decidir els empats amb vot de qualitat** 21.1 c) LRBRL).
- 3) **Dictar bans** (21.1 e) LRBRL
- 4) La competència per **concertar operacions de crèdit**, sempre que aquelles estiguin previstes al pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10 per cent dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li corresponen quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb el que disposa el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
 - a. En matèria **d'autorització i disposició de despeses, dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos** i en l'àmbit d'actuació de les competències de l'alcalde, així com en matèries de **reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment**





AJUNTAMENT DE MAÓ

adquirides, que corresponen a l'alcalde, es poden delegar aquestes competències, però s'han de recollir en cada exercici a les **bases d'execució** del pressupost, i això en virtut del que disposa l'art. 185.1, 2 i 3 TRLRHL.

- b. No és delegable, en cap cas, la facultat de l'alcalde de **resoldre les discrepàncies a les notes d'objecció d'intervenció**, dins l'àmbit de la seva competència, per venir així establert a l'art. 217.1 TRLRHL.
- 5) Exercir la **direcció superior de tot el personal i la separació del servei dels funcionaris de la corporació i l'acomiadament del personal laboral**, i donar-ne compte al ple, en aquests dos últims casos, en la primera sessió que faci.
- 6) Exercir les **accions judicials i administratives i defensar l'ajuntament** en les matèries de competència seva, fins i tot quan les ha delegat en un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del ple, i en aquest cas donar-ne compte al ple en la primera sessió que faci perquè ho ratifiqui (21.1 k) LRBRL).
- 7) La iniciativa per proposar al ple la **declaració de lesivitat** en matèries de la competència de l'alcaldia (21.1 l) LRBRL).
- 8) Adoptar personalment, i sota la seva responsabilitat, **en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc d'aquests, les mesures necessàries** i adequades, i donar-ne compte immediatament al ple (21.1 m LRBRL).
- 9) **Representar l'ajuntament** (21.1b) LRBRL).
- 10) **Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals** (21.1 d LRBRL)
- 11) Desenvolupar la **gestió econòmica** d'acord amb el pressupost aprovat, **disposar despeses** dins els límits de la seva competència (21.1 f) LRBRL).
- 12) Signar les **actes del Ple i de la Junta de Govern i diligenciar els llibres oficials d'Actes** acreditatius de l'adopció d'acords pels òrgans col·legiats municipals i dels llibres oficials de Decrets de l'Alcaldia.
- 13) Vist i plau dels **certificats de resolucions i acords** municipals i dels altres certificats que no hagin sigut objecte de delegació a favor d'altres membres de la Junta de Govern Local.

SETÈ.- Donar publicitat del text íntegre d'aquestes delegacions a través del Web de l'Ajuntament, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i del Butlletí Oficial de les Illes Balears, en compliment de la legislació concordant.

NOVÈ.- Notificar aquesta resolució als Regidors i Regidores afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, el mateix dia **29 de juny de 2023** si no es manifesta res en contra, o es fa ús de la delegació.

DESÈ.- Notificar als Grups municipals i comunicar al personal tècnic i administratiu dels diferents serveis municipals a través de la intranet, pel seu coneixement i efectes.

ONZÈ.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la primera sessió que tingui lloc

Les deliberacions i intervencions produïdes en aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:
(00h 34m i 14s) <https://vimeo.com/843796113#t=2054s>





AJUNTAMENT DE MAÓ

I no havent-hi més assumptes per tractar, l'alcalde aixeca la sessió, quan són les 19.35 hores del dia indicat a l'inici, de la qual don fe, com a secretària, amb el seu vistiplau.

LA SECRETÀRIA

VIST I PLAU
L'ALCALDE

Mónica Clariana Nicolau

Héctor Pons Riudavets

Identif. doc. elect.: ES-07032-2023-5D333793-95CE-4C9F-BE04-41270F-4003B1 07/08/2023 9:55:21 Pag.:45/45
Ajuntament de Maó-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/mao/validardoc.aspx>

